**第４３回宮前区民祭　出店・展示参加申込要領**

開催日時　　**令和７年１１月１６日（日）９時～１５時**（雨天決行）

会　　場　　宮前区役所・市民館・市民広場・宮前平公園及びその周辺

**１　参加申込資格等について**

宮前区内の福祉団体、公益団体、商店街連合会加盟店、及び区民祭実行委員会が認めた団体。宗教、政治関連の展示・販売はできません。※**応募多数の場合は実行委員会で選考のうえ、決定します。**

会場で調理する食品を取り扱う場合、１つのテントで１品目の取扱いとなります（一区画のテントの場合、台等で区分けして必要な設備をそれぞれに設置すれば、各区画で１品目の取扱いが可能です。）。

なお、営業に該当する出店者は区画ごとに営業許可が必要です。また、場内飲食スペースまで持ち運び可能なように簡易包装等をお願いします。

暴力団員〔暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律第２条第６号に規定する暴力団員をいう。〕の参加もできません。申込情報について神奈川県警察本部に照会することがあります。

**２　出店参加料及びテント使用料について**

キリトリ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **区画** | **飲食物の販売** | **その他(物販･展示)** |
| **出店参加料**  **※キッチンカーは一区画扱い** | **一区画（3.6m×5.4m）** | **１２，０００円** | **６，０００円** |
| **半区画（3.6m×2.7m）** | **６，０００円** | **３，６００円** |
| **テント使用料** | **間口 5.4m×奥行 3.6m** | **１０，０００円** | **５，０００円** |
| **間口 2.7m×奥行 3.6m** | **５，０００円** | **３，０００円** |

キッチンカーでの出店を可とし、一区画分の出店参加料を御負担いただきます。

テントは実行委員会で用意するものをお使いいただきます。

**出店・展示区画については、限られたスペースに多数の申込みがあることから、運営委員会で調整のうえ決定します。原則として、申込み後のキャンセルはできませんのでご留意ください。**

**３**　**テーブル、イス、電源の使用について**

団体で用意したものを使用することは可能ですが、区画外に出ないようにしてください。

有料にて実行委員会で用意できます。ご利用の方は、申込書に必要個数を記入してください。

テーブル使用料　１脚　　　１，５００円　　　イス使用料　１脚５００円

電源使用料　１機器あたり１０，０００円**※火災事故防止のため、発電機の持ち込みはできません。**

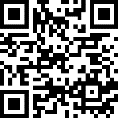
※１機器あたり使用電力は１５００Ｗまでとします。タコ足配線による電源使用は禁止します。

※申込後のテント、テーブル、イス、電源の追加はできませんので、申込書に必ず記入してください。

**４**　**費用免除**

公益団体・福祉関係団体の出店参加料・テント使用料は、申請書を提出いただき、実行委員会の承認を得て免除します。その場合も、**テーブル、イス、電源使用料については実費をご負担いただきます。**

**５　申込締切日　　　令和７年８月22日（金）　（締切日必着）**

**６　参加申込**

**下のURLまたは右の二次元コードからお申込みください。**

**出店・展示 https://logoform.jp/form/FUQz/1130371**

**減免申請　https://logoform.jp/form/FUQz/1130464**

**[**出店・展示用　減免申請

**[**減免申請

**※参加申込書を持参または郵送でお申し込みすることもできます。**

**７　問合せ先**

事務担当　〒216－8570　宮前区宮前平２－２０－５　宮前区役所地域振興課区民祭担当

電話　０４４－８５６－３１３５　　ＦＡＸ　０４４－８５６－３２８０

参加申込者への説明会を、**９月２５日（木）１８時３０分**から区役所４階大会議室にて予定しています

ので必ず出席をお願いします。出席しない場合、出店資格を取り消すことがあります。

**オンラインでの申込ができない方専用**

受付No．

**第４３回宮前区民祭参加申込書　[出店・展示用]**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 団 体 名 |  | | | | 代表者 |  |
| ご担当者 |  | | | ご担当者  連 絡 先 | （　　　　） | |
| 通知等  送付先 | 〒　　　　-  　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　Email:　　　　　　　@ | | | | | |
| **※申込書に記載していただく個人情報は、区民祭の実施目的以外で利用・提供することはありません。** | | | | | | |
|  | | 出店・展示内容 | | | | |
| 飲　食 | | 商品名 |  | | | |
| 材料名 | （主要食材はすべて記載してください） | | | |
| 物　販 | | 商品名 |  | | | |
| 展　示 | | （内容を具体的に記入してください。） | | | | |
| 使用区画 | | **原則として、「飲食・物販」を屋外、「展示・啓発等」を屋内とします。**  **出店・展示の使用場所は、運営委員会で調整のうえ、決定します。** | | | | |
| テント  机・イス  電源  火　　　気 | | **１　テント**（有料）　※ 運営委員会で決定した区画に応じてお支払いいただきます。  　　　　　●一区画（3.6ｍ×5.4ｍ）　　　　 ●半区画（3.6ｍ×2.7ｍ）   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | 5.4m  3.6m | 3.6m | 2.7m | 2.7m |     （１張を半分ずつ使用する場合）  **２　テーブル・イス**（有料）団体でご用意することも可能です。  希望数量　　テーブル　　　　　脚・イス　　　　　脚  ※区役所会議室等屋内での出店の場合は、無料となります。またスペースの関係上、テーブル・イスの希望数量どおりにならないことがあります。ご理解をお願いいたします。  **３　電源の使用**（有料）　**※必ず使用する全ての機器について記入してください。**  □ 有　電源の口数　合計　　　　個　　　　　□ 無  使用する機器名：①　　　　　　　（　　W必要）③　　　　　　　　（　　W必要）  使用する機器名：②　　　　　　　（　　W必要）④　　　　　　　　（　　W必要）  **４　火気類の使用**  **※電気器具を使用した熱源を含む。消火器の設置が必要です。**  □ 有　　□ 無　 使用する機器名：  　　　有の場合必須記入　燃料の種類・数量（　　　　　 　　　　　　　　　　　） | | | | |