

川崎市都市空間演出助成金交付要領

(趣旨)

第1条 この要領は、川崎市都市空間演出助成金交付要綱（以下「要綱」という。）第22条の規定により、同要綱の施行に関し必要な事項を定めるものとする。

(助成の申請)

第2条 要綱第8条第1項の規定による申請は、川崎市都市空間演出助成金交付申請書（第1号様式）に別表第1に掲げる図書を添えて行うものとする。

2 要綱第8条第2項の規定による申請は、川崎市都市空間演出助成金交付申請書（第1号様式）に別表第2に掲げる図書を添えて行うものとする。

3 前2項の規定にかかわらず、市長は、別表第1又は別表第2に掲げる図書の添付の必要がないと認めるときは、これを省略させることができる。

(交付の決定)

第3条 要綱第10条第1項の規定による通知は、都市空間演出助成金交付決定通知書（第2号様式）により行うものとする。

2 要綱第10条第2項の規定による通知は、都市空間演出助成金交付決定通知書（第3号様式）により行うものとする。

(交付の取消し)

第4条 要綱第12条の規定による取消しは、都市空間演出助成金交付取消通知書（第4号様式）により行うものとする。

(申請の取下げ)

第5条 要綱第13条の規定による取下げは、助成申請取下申出書（第5号様式）により行うものとする。

(事業の変更の申請)

第6条 要綱第14条第1項第1号の規定による申請は、事業変更申請書（第6号様式）に別表に掲げる図書のうち、変更のあったものを添えて行うものとする。

(事業の中止又は廃止の申請)

第7条 要綱第14条第1項第2号の規定による申請は、事業中止（廃止）申請書（第7号様式）により行うものとする。

(事業の承継の申請)

第8条 要綱第14条第1項第3号の規定による申請は、事業承継申請書（第8号様式）により行うものとする。

(変更、中止等の承認)

第9条 要綱第15第1項の規定による承認は、事業変更等承認通知書（第9号様式）により行うものとする。

(遅延等の報告)

第10条 要綱第16条の規定による報告は、事業遅延等報告書（第10号様式）により行うものとする。

（完了報告）

第11条 要綱第17条の規定による都市空間演出計画策定に係る報告は、事業完了報告書（第11号様式）に次の各号に掲げる書類を添えて行うものとする。

- (1) 照明計画
- (2) 計画策定に係る事業者間の契約書の写し
- (3) 作成費支払内訳書
- (4) その他市長が必要と認める書類を添えて行うものとする。

2 要綱第17条の規定による都市空間演出整備に係る報告は、事業完了報告書（第11号様式）に次の各号に掲げる書類を添えて行うものとする。

- (1) 事業に係る事業者間の契約書の写し
- (2) 工事費支払内訳書
- (3) 工事状況写真
- (4) その他市長が必要と認める書類

3 前項に定める必要書類のうち、発注実績報告書（第12号様式）については、対象経費のうち、1件の金額が1,000,000円を超える助成金額となる案件について記載するものとし、第9条第2項の規定により市内中小企業者による入札、又は2者以上の市内中小企業者から見積書を徴収した場合は、結果の分かる書類の写しを添付するものとする。

（助成金額の通知）

第12条 要綱第17条の規定による通知は、都市空間演出助成金の額の確定通知書（第13号様式）により行うものとする。

附 則

この要領は、平成24年3月28日から施行する。

附 則

この要領は、令和2年3月30日から施行する。

附 則

この要領は、令和3年4月1日から施行する。

別表第1（第2条第1項関係）

図書の種類	明示すべき事項等
土地若しくは建物の登記事項証明書 又は土地若しくは建物所有者が承認 した計画であることを示す書類	土地又は建物所有者等が行う事業に係る照明計画で はない場合は、第1号様式第3面を使用。その際、 承認者が土地又は建物の所有者等であることを示す 書類を添付。
照明計画策定担当者の経歴書	照明設計業務に係る実務経験の年数及び内容並びに 関連資格
照明計画策定業務に係る概要書	ライトアップのテーマ、コンセプト及び要点、照明 器具の種類、仕様、設置数、配置及び設置位置、照 明の点灯パターン及びプログラム並びに照明イメー ジパース又は模型について、項目ごとに整理した作 業概要並びに完成イメージ
工程表	計画策定工程名、各作業開始・終了日等
業務見積書	種別等の計画策定業務に係る費用の積算を明らかに するための適正な区分、数量、単価、金額等
その他市長が必要と認める書類	

別表第2（第2条第2項関係）

図書の種類	明示すべき事項等
土地若しくは建物の登記事項証明書又は土地若しくは建物所有者が承認した事業であることを示す書類	土地又は建物所有者等が行う事業ではない場合は、第1号様式第3面を使用。その際、承認者が土地又は建物の所有者等であることを示す書類を添付。
照明計画	ライトアップのテーマ、コンセプト及び要点、照明器具の種類、仕様、設置数、配置及び設置位置、照明の点灯パターン及びプログラム並びに照明イメージパース又は模型
付近見取図	方位、道路、目標となる地物及び助成対象物件
配置図	縮尺、方位、敷地境界線、建築物又は工作物の位置、土地の高低、道路の位置及び幅員、塀の位置、高さ及び構造並びに照明装置の位置
事業対象部分に係る平面図	縮尺、間取、各室の用途、外壁の構造、外壁の開口部の位置及び構造並びに照明装置の位置
事業対象部分に係る立面図	縮尺、各部分の色彩及び仕上げ、開口部の位置並びに照明装置の位置
事業対象部分に係る断面図	縮尺及び各部分の高さ並びに軒及び庇の出幅
事業対象部分に係る外構平面図	縮尺、高低差、各部分の仕上げ及び照明装置の位置
照明装置の意匠図	縮尺、各部分の色彩、仕上げ及び性能
照度分布図	縮尺及び各部分の照度
工程表	工事工程名、各工事開始・終了日等
工事見積書	種別等の工事費の積算を明らかにするための適正な区分、数量、単価、金額等
現況カラー写真	敷地、敷地周辺及び工作物が附帯する建築物の現況
その他市長が必要と認める書類	

第1号様式

(第1面)

都市空間演出助成金交付申請書	
<p>(あて先) 川崎市長</p> <p style="text-align: right; margin-right: 20px;">年 月 日</p> <p style="text-align: center;">申請者 住所 名 称 ふりがな (代表者) 氏名 生年月日 年 月 日生 電話番号</p>	
<p>下記行為について、助成金の交付を受けたいので、川崎市都市空間演出助成金交付要領第2条第1項又は第2項の規定により、関係書類を添えて次のとおり申請します。</p> <p>なお、暴力団員でないことを確認するため、本様式に記載された個人情報を神奈川県警察本部に照会することについて同意します。</p>	
事業名	
目的及び内容	
位 置	
完了予定期日	年 月 日
対象事業費	千円
交付申請額	千円

※「申請者」には、川崎市都市空間演出助成金交付要綱第6条の規定に該当する者の住所（法人は所在地）、氏名（法人は名称及び代表者名）、読み仮名、生年月日及び電話番号を記載してください。なお、「申請者」が法人の場合は、第2面も提出してください。

※申請者の氏名については、自筆による署名としてください。

(第2面)

役員等氏名一覧表

年 月 日現在の役員

役職名	氏名	氏名のカナ	生年月日	住所
代表者				

記載された全ての者は、代表者又は役員に暴力団員がないことを確認するため、本様式に記載された個人情報をも神奈川県警察本部に照会することについて、同意します。

名 称
(代表者) 氏名

※代表者及び役員の名については、自筆による署名としてください。

(第3面)

事業助成申請承認書

申請者 住所
名 称
(代表者) 氏名 様

年 月 日付けで提出のあった事業助成申請について、次のとおり承認します。

年 月 日

氏名

事 業 名

承認にあたっての条件等

第2号様式

都市空間演出助成金（都市空間演出計画策定助成）交付決定通知書 川崎市指令 第 号 申請者 住所 名 称 （代表者）氏名 様	
年 月 日付で申請のあった都市空間演出助成金の交付については、次のとおり交付することに決定しましたので、川崎市都市空間演出助成金交付要領第3条第1項の規定により通知します。	
年 月 日 川崎市長 印	
事 業 名	
位 置	
助成金交付決定額	千円
交 付 条 件	・助成金交付後は、遅滞なく照明計画に基づいた照明器具の設置を行うこと。
助成事業の完了期日	年 月 日

この決定の内容又は条件に不服があるときは、この通知を受けた日から30日以内に申請を取り下げることができます。

第3号様式

都市空間演出助成金（都市空間演出整備助成）交付決定通知書 川崎市指令 第 号 申請者 住所 名 称 （代表者）氏名 様	
年 月 日付で申請のあった都市空間演出助成金の交付については、次のとおり交付することに決定しましたので、川崎市都市空間演出助成金交付要領第3条第2項の規定により通知します。	
年 月 日 川崎市長 印	
事 業 名	
位 置	
助成金交付決定額	千円
交 付 条 件	
助成事業の完了期日	年 月 日

この決定の内容又は条件に不服があるときは、この通知を受けた日から30日以内に申請を取り下げることができます。

第4号様式

<p>都市空間演出助成金交付取消通知書</p> <p>川崎市指令 第 号</p> <p>申請者 住所 名 称 (代表者) 氏名 様</p> <p>年 月 日付け川崎市指令 第 号をもって助成金の交付決定通知をした下記行為について、川崎市都市空間演出助成金交付要綱第11条の規定に基づき次のとおり取り消すことに決定しましたので、川崎市都市空間演出助成金交付要領第4条の規定により通知します。</p> <p>年 月 日</p> <p>川崎市長 印</p>	
<p>事 業 名</p>	
<p>決 定 内 容</p>	

第5号様式

助成申請取下申出書	
年 月 日	
(あて先) 川崎市長	
申請者 住所 名 称 ふりがな (代表者) 氏名 生年月日 年 月 日生 電話番号	
年 月 日付け川崎市指令 第 号をもって助成金の交付決定通知を受けた下記行為について、川崎市都市空間演出助成金交付要領第5条の規定により、次とおり申請を取下げます。	
事 業 名	
取り下げる理由	

「申請者」には、川崎市都市空間演出助成金交付要綱第6条の規定に該当する者の住所（法人は所在地）、氏名（法人は名称及び代表者名）、読み仮名、生年月日及び電話番号を記載してください。

第6号様式

(第1面)

<p>事業変更申請書</p>	
<p>年 月 日</p>	
<p>(あて先) 川崎市長</p>	
<p>申請者 住所 名 称 ふりがな (代表者) 氏名 生年月日 年 月 日生 電話番号</p>	
<p>年 月 日付け川崎市指令 第 号をもって助成金の交付決定通知を受けた下記行為について、次のとおり事業内容を変更したいので、川崎市都市空間演出助成金交付要領第6条の規定により、関係書類を添えて次のとおり申請します。</p>	
<p>事業名</p>	
<p>変更内容</p>	
<p>変更理由</p>	

※「申請者」には、川崎市都市空間演出助成金交付要綱第6条の規定に該当する者の住所（法人は所在地）、氏名（法人は名称及び代表者名）、読み仮名、生年月日及び電話番号を記載してください。なお、「申請者」が法人の場合は、第2面も提出してください。

(第2面)

役員等氏名一覧表

年 月 日現在の役員

役職名	氏名	氏名のカナ	生年月日	住所
代表者				

記載された全ての者は、代表者又は役員に暴力団員がないことを確認するため、本様式に記載された個人情報をも神奈川県警察本部に照会することについて、同意します。

名 称
(代表者) 氏名

※代表者及び役員の氏名については、自筆による署名としてください。

(第3面)

事業助成申請承認書

申請者 住所
名 称
(代表者) 氏名 様

年 月 日付けで提出のあった事業助成申請について、次のとおり承認します。

年 月 日

氏名

事 業 名

承認にあたっての条件等

第7号様式

(表面)

<p>事業中止（廃止）申請書</p>	
<p>年 月 日</p>	
<p>(あて先) 川崎市長</p>	
<p>申請者 住所 名 称 ふりがな (代表者) 氏名 生年月日 年 月 日生 電話番号</p>	
<p>年 月 日付け川崎市指令 第 号をもって助成金の交付決定通知を受けた下記行為について、次のとおり事業を中止又は廃止したいので、川崎市都市空間演出助成金交付要領第7条の規定により、次のとおり申請します。</p>	
<p>事 業 名</p>	
<p>中止又は廃止の理由</p>	

※「申請者」には、川崎市都市空間演出助成金交付要綱第6条の規定に該当する者の住所（法人は所在地）、氏名（法人は名称及び代表者名）、読み仮名、生年月日及び電話番号を記載してください。

(裏面)

事業中止（廃止）申請承認書

申請者 住所
名 称
(代表者) 氏名 様

年 月 日付けで提出のあった事業中止(廃止)について、次のとおり承認します。

年 月 日

氏名

事業名

承認にあたっての条件等

第8号様式

(第1面)

事業承継申請書		
<p>(あて先) 川崎市長</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p> <p style="text-align: center;">申請者 住所 名称 ふりがな (代表者) 氏名 生年月日 年 月 日生 電話番号</p> <p style="text-align: center;">年 月 日付け川崎市指令 第 号をもって助成金の交付決定通知を受けた下記行為について、次のとおり事業を承継したいので、川崎市都市空間演出助成金交付要領第8条の規定により、次のとおり申請します。</p> <p>なお、暴力団員でないことを確認するため、本様式に記載された個人情報を神奈川県警察本部に照会することについて同意します。</p>		
事業名		
承継者の氏名等	住所	
	名称 ふりがな (代表者)氏名	暴力団員でないことを確認するため、「承継者の氏名等」欄に記載された個人情報を神奈川県警察本部に照会することについて同意します。
	生年月日	年 月 日生
	電話番号	
承継の内容		
承継の理由		

※「申請者」には、川崎市都市空間演出助成金交付要綱第6条の規定に該当する者の住所（法人は所在地）、氏名（法人は名称及び代表者名）、読み仮名、生年月日及び電話番号を記載してください。なお、「承継者」が法人の場合は、第2面も提出してください。

※申請者及び継承者の氏名については、自筆による署名としてください。

(第2面)

役員等氏名一覧表

年 月 日現在の役員

役職名	氏名	氏名のカナ	生年月日	住所
代表者				

記載された全ての者は、代表者又は役員に暴力団員がないことを確認するため、本様式に記載された個人情報をも神奈川県警察本部に照会することについて、同意します。

名 称
(代表者) 氏名

※代表者及び役員の名については、自筆による署名としてください。

(第3面)

事業承継申請承認書

申請者 住所
名 称
(代表者) 氏名 様

年 月 日付で提出のあった事業承継について、次のとおり承認します。

年 月 日

氏名

事 業 名

承認にあたっての条件等

第9号様式

<p>事業変更等承認通知書</p> <p>川崎市指令 第 号</p> <p>申請者 住所 名 称 (代表者) 氏名 様</p> <p>年 月 日付で申請のあった件について、次のとおり承認することに決定しましたので、川崎市都市空間演出助成金交付要領第9条の規定により通知します。</p> <p>年 月 日</p> <p>川崎市長 印</p>	
<p>事 業 名</p>	
<p>承 認 内 容</p>	

第10号様式

(表面)

<p>事業遅延等報告書</p>	
<p>年 月 日</p>	
<p>(あて先) 川崎市長</p>	
<p>申請者 住所 名 称 ふりがな (代表者) 氏名 生年月日 年 月 日生 電話番号</p>	
<p>年 月 日付け川崎市指令 第 号をもって助成金の交付決定通知を受けた下記行為について、次のとおり遅延となりますので、川崎市都市空間演出助成金交付要領第10条の規定により、次のとおり報告します。</p>	
<p>事 業 名</p>	
<p>遅 延 の 理 由</p>	

※「申請者」には、川崎市都市空間演出助成金交付要綱第6条の規定に該当する者の住所（法人は所在地）、氏名（法人は名称及び代表者名）、読み仮名、生年月日及び電話番号を記載してください。

(裏面)

事業遅延等承認書

申請者 住所
名 称
(代表者) 氏名 様

年 月 日付で提出のあった事業遅延等について、次のとおり承認します。

年 月 日

氏名

事業名

承認にあたっての条件等

第 1 1 号様式

<p>事業完了報告書</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p> <p>(あて先) 川崎市長</p> <p style="text-align: center;">申請者 住所 名 称 ふりがな (代表者) 氏名 生年月日 年 月 日生 電話番号</p> <p style="text-align: center;">年 月 日付け川崎市指令 第 号をもって助成金の交付決定通知を受けた下記行為について、次のとおり当該行為を実施したので、川崎市都市空間演出助成金交付要領第 1 1 条の規定により、関係書類を添えて報告します。</p>	
事 業 名	
位 置	
事業の実施期間	自 年 月 日 至 年 月 日
備 考	

※「申請者」には、川崎市都市空間演出助成金交付要綱第 6 条の規定に該当する者の住所（法人は所在地）、氏名（法人は名称及び代表者名）、読み仮名、生年月日及び電話番号を記載してください。

第12号様式

発注実績報告書

申請者 住所
名称
(代表者) 氏名
生年月日 年 月 日生
電話番号

年 月 日付け川崎市指令 第 号をもって助成金の交付決定通知を受けた下記行為について、次のとおり当該行為を実施したので、川崎市都市空間演出助成金交付要領第11条第3項の規定により、関係書類を添えて報告します。

- 1 事業名
- 2 位置
- 3 発注実績 (別添とすることも可)

※対象経費のうち、100万円を超える工事、委託、物品購入に係る契約のみを記載してください。(単位:円)

	契約日	契約種別 (工事、工事監理)	契約名称	業者名	市内中小 の別	契約金額
1						
2						
3						
					合計	

4 添付書類

- (1) 上記、契約結果の分かる書類の写し
- (2) 市内中小企業者による入札又は2者以上の市内中小企業者から見積りを徴取し難い事由がある場合は、入札(見積り)に係る理由書
※すでに提出済の書類については省略することが出来ます。

(注) 市内中小企業者の定義

中小企業基本法(昭和38年法律第154号)第2条第1項各号のいずれかに該当し、市内に主たる事務所又は事業所を有する者(原則として川崎市内に登記簿上の本店がある企業)

※ただし、個人事業主については住所が川崎市内にある者

※「申請者」には、川崎市都市空間演出助成金交付要綱第6条の規定に該当する者の住所(法人は所在地)、氏名(法人は名称及び代表者名)、読み仮名、生年月日及び電話番号を記載してください。

第13号様式

<p>都市空間演出助成金の額の確定通知書</p> <p style="text-align: right;">川崎市指令 第 号</p> <p style="text-align: center;">申請者 住所 名 称 (代表者) 氏名</p> <p style="text-align: right;">様</p> <p>年 月 日付で完了報告のあった下記行為については、次のとおり助成金の額を確定したので、川崎市都市空間演出助成金交付要領第12条の規定により通知します。</p> <p>年 月 日</p> <p style="text-align: center;">川崎市長</p> <p style="text-align: right;">印</p>	
事業名	
位 置	
確定助成金額	千円
交付決定助成金額	千円