(様式１)

　　　年　　　月　　　日

預かり書

|  |  |
| --- | --- |
| 団体名 |  |
| 代表者名 |  |
| 住所 |  |
| 連絡先 | 担当者名（ ）  電 話 － －  Ｆ Ａ Ｘ － －  メール |
| 使用目的 |  |
| 使用場所 |  |
| 貸出し期間 | 年 月 日（　）～　 年 月 日（　） |

なかはら防災紙芝居の貸出しを受けたいので、次により申請します。

(宛て先)中原区長

なかはら防災紙芝居の貸出しを受けたいので、次により申請します。

中原区役所危機管理担当記入 ※こちらには、記入しないでください。

（連絡先）中原区役所危機管理担当（７４４－３１４１）

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 受付確認 | 貸出確認 | 返却確認 |  |  |  |
| 月　 　日  担当 | 月　 　日  担当 | 月　 　日  担当 |  |  |  |

（貸出条件）

１　貸出し及び返却は、中原区役所危機管理担当で行います。

２　貸出し期日は必ず守ってください。

３　第三者へ転貸しないでください。

４　使用目的・場所以外で使用しないでください。

５　破損、汚損又は紛失した場合は、修理、弁償等をしていただきます。