

提案評価項目及び評価基準

評価項目		評価基準	配点	採点
1 事業実施体制			25	
(1)	事業実施体制	ア 実施内容に対して、遂行可能な人員が確保されているか。 イ 業務を円滑、かつ確実に実施するための業務スケジュールが示されているか。 ウ 企画提案に見合った適正な見積金額であると認められるか。	15	
(2)	同種、関連業務及び実績等	以下の同種、関連業務の契約実績があり、本業務へそのノウハウ等を十分活用できる見込みがあるか。 ア 公共施設における民間活力導入可能性調査・検討及びアドバイザー業務 イ 公共用地の土地利用に関する調査検討業務	10	
2 業務への取組意欲・積極性			15	
(1)	業務への取組意欲・積極性	ア 積極性があり、前向きな提案がなされている。 イ 仕様書に記述されている水準以上の提案（上積み）がある。	15	
3 企画力			60	
(1)	事業目的の理解度	本業務の背景や目的を的確に捉え、本市、履行場所の状況等を理解した上で、業務に対する考え方が的確に示されているか。	20	
(2)	組織の能力	組織として、企画提案内容に関する幅広い知見、情報収集能力を有しているか。	15	
(3)	提案内容の実現性	企画提案内容は十分に実行可能な方法となっているか。	15	
(4)	業務の実施手法	効率的・効果的な調査手順・方法が提案されているか。	5	
(5)	プレゼンテーション	提案内容の説明が明確で分かりやすく、伝わりやすいか。	5	
合 計			100	

評価	優れている	やや優れている	普通	やや劣っている	劣っている
配点	20点	16点	12点	8点	4点
	15点	12点	9点	6点	3点
	10点	8点	6点	4点	2点
	5点	4点	3点	2点	1点