

## 業務実績書

(様式2)

会社名	会社名	営業年数	営業年数
代表者名	代表者名	職員数	職員数
登録番号		所属団	所属団体
経営方針	<div style="border: 1px solid red; padding: 5px; width: 100%;">                     登録番号は記載不要です。                 </div> <div style="border: 1px solid red; padding: 5px; width: 100%;">                     職員数は、正社員及びそれに準ずる社員数を記載してください                      (臨時職員は含みません。)。                 </div>		
組織体制	組織体制について、業務の分担や取組に関する社内の組織編成を記載してください。 <div style="border: 1px solid red; padding: 5px; width: 100%;">                         技術者A                          本業務を実質的に指揮する者                          技術者B                          本業務の実務担当者                     </div> <div style="border: 1px solid red; padding: 5px; width: 100%;">                         所属・役職                     </div>		
技術者A			
技術者B			
同種・類似業務実績（過去10年、予定技術者が担当したもの）			
業務名／年度／受託額（千円）／官公庁	担当	特徴、成果	
1			
年度	千円		
省、府、県、市、区、町ほか			
同種・類似業務実績について、同種業務とは、行政機関において講座・イベントの開催を行う業務で、類似業務とは、民間企業も含めた講座・イベント業務とし、過去10年間に予定技術者（技術者A、Bのいずれか）が担当したものを、それぞれ5件以内でできるだけ多く記載してください。また、その中で川崎市から受託した業務がある場合は、必ず記載してください。			
2			
年度	千円		
省、府、県、市、区、町ほか			
3			
年度	千円		
省、府、県、市、区、町ほか			
4			
年度	千円		
省、府、県、市、区、町ほか			
5			
年度	千円		
省、府、県、市、区、町ほか			
6			
年度	千円		
省、府、県、市、区、町ほか			
7			
年度	千円		
省、府、県、市、区、町ほか			
8			
年度	千円		
省、府、県、市、区、町ほか			
9			
年度	千円		
省、府、県、市、区、町ほか			
10			
年度	千円		
省、府、県、市、区、町ほか			